

Số: /BC-BDT

Lai Châu, ngày tháng 3 năm 2024

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2024

Thực hiện Công văn số 1068/UBND-KSTT ngày 05/4/2022 của UBND tỉnh về việc hướng dẫn thực hiện báo cáo cải cách hành chính định kỳ. Ban Dân tộc báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2024, như sau:

#### I. KẾT QUẢ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH QUÝ I

##### 1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính trong cơ quan được lãnh đạo Ban triển khai quyết liệt, đồng bộ, bài bản từ khâu ban hành kế hoạch, các văn bản chỉ đạo đến khâu tổ chức thực hiện, bám sát kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh, của cơ quan để tổ chức, triển khai thực hiện.

- Tăng cường sự lãnh đạo của Chi uỷ đối với công tác CCHC, thường xuyên làm tốt công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục pháp luật, đảm bảo nhận thức sâu sắc và thống nhất hành động trong cán bộ, đảng viên về công tác CCHC.

- Lãnh đạo Ban đã chỉ đạo công chức chủ động, tích cực nghiên cứu đề xuất các đề tài khoa học, sáng kiến, giải pháp hữu ích, những mô hình hay nhằm góp phần nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính của cơ quan.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện CCHC. Đưa công tác CCHC vào tiêu chí thi đua và đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ. Triển khai thực hiện các hoạt động, nội dung công tác chỉ đạo, điều hành theo kế hoạch CCHC năm của Ban.

- Công tác thông tin, tuyên truyền CCHC của Ban được quan tâm tổ chức tuyên truyền với nhiều hình thức: đăng tin bài trên trang thông tin điện tử của Ban, thông qua các cuộc họp cơ quan... góp phần nâng cao nhận thức và triển khai thực hiện công tác CCHC trong công chức cơ quan.

##### 2. Cải cách thể chế

Quý I, Ban tiếp tục nghiên cứu, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật; tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật trong cơ quan đảm bảo đúng pháp luật; Thường xuyên quan tâm và thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật cho 100% công chức, người lao động trong cơ quan thông qua các cuộc họp, hội nghị của cơ quan.

##### 3. Cải cách thủ tục hành chính

- Thực hiện Quyết định số 988/QĐ-UBND ngày 21/12/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc về việc công bố thủ tục hành chính được thay thế thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Ủy ban Dân tộc, Ban Dân tộc đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định thay thế 02 TTHC cấp tỉnh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Ban Dân tộc bằng 02 TTHC lĩnh vực Dân tộc cấp huyện thuộc phạm vi giải quyết của UBND các huyện, thành phố (Quyết định số 2375/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được thay thế thuộc phạm vi chức năng quản lý của Ban Dân tộc tỉnh Lai Châu).

- Số TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông trên tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị (tỷ lệ %): Theo Quyết định số 2375/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh, Ban Dân tộc không có TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết liên quan đến lĩnh vực công tác dân tộc.

#### **4. Công tác cải cách tổ chức bộ máy**

- Công tác cải cách tổ chức bộ máy là nội dung luôn được Lãnh đạo Ban quan tâm, chỉ đạo sát sao. Chỉ đạo thực hiện nghiêm việc rà soát, sửa đổi, bổ sung quy định về chức năng, nhiệm vụ của Ban và các phòng Dân tộc huyện theo đúng quy định.

- Ban Dân tộc đã phê duyệt đề án và gửi tờ trình Đề án vị trí việc làm, bản mô tả công việc trong từng vị trí việc làm cơ quan Ban Dân tộc, đề nghị Sở Nội vụ tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng đồng chí lãnh đạo, từng phòng ban nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ đồng thời đảm bảo phát huy tính chủ động, sáng tạo và tăng cường trách nhiệm của mỗi cá nhân.

- Thực hiện tốt công tác quy hoạch cán bộ, đánh giá, phân loại, xây dựng nguồn cán bộ đảm bảo tính kế thừa liên tục và ổn định.

#### **5. Cải cách chế độ công vụ**

- Công tác cải cách chế độ công vụ là một trong những nội dung quan trọng, trọng tâm được Lãnh đạo Ban quan tâm, chỉ đạo và đạt được nhiều kết quả tích cực. Thực hiện tốt công tác quy hoạch và kiện toàn nhân sự, lãnh đạo Ban, lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc Ban.

- Lãnh đạo Ban thường xuyên theo dõi, chỉ đạo tổ kiểm tra kỷ luật kỷ cương của cơ quan, đôn đốc nhắc nhở công chức chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ tại các cuộc họp giao ban hàng tháng, 100% công chức luôn chấp hành tốt chưa có công chức nào bị kiểm điểm về không chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ.

- Công tác đào tạo và phát triển đội ngũ công chức luôn được quan tâm, coi trọng nhằm nâng cao trách nhiệm, đạo đức công vụ và nghiệp vụ của công chức.

## **6. Cải cách tài chính công**

- Quý I, Ban thực hiện tốt chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế, kinh phí, việc sử dụng ngân sách nhà nước phục vụ nhiệm vụ chính trị của ngành. Trên cơ sở các chế độ tài chính hiện hành, Ban Dân tộc đã lập và công khai dự toán. Việc quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước chặt chẽ, tiết kiệm, qua đó đã giảm tối đa các khoản chi phí như công tác phí, xăng xe, tiền tổ chức các cuộc hội nghị, chi tiếp khách, khánh tiết, lễ kỷ niệm...

- Việc thực hiện tự chủ đã tạo động lực cho mỗi công chức, người lao động nêu cao tinh thần trách nhiệm, nỗ lực phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Thực hiện tiết kiệm giảm các khoản chi hành chính như: giấy mực, văn phòng phẩm, điện thoại, điện thắp sáng, nước, xăng dầu, phương tiện... Quản lý tài sản được giao đúng mục đích, sử dụng tiết kiệm, đạt hiệu quả.

## **7. Xây dựng chính quyền điện tử, Chính quyền số**

- Ban Dân tộc luôn xác định hiện đại hóa hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan nói chung, đẩy mạnh thực hiện xây dựng Chính phủ điện tử, Chính phủ số, chuyển đổi số nói riêng là một trong những nội dung trọng tâm, góp phần đổi mới, nâng cao năng suất, chất lượng, hiệu quả hoạt động của Ban.

- Ban đã đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số, ATTT mạng cho công chức, người lao động bằng nhiều hình thức tuyên truyền qua Hệ thống Ioffice, qua các cuộc họp cơ quan, qua Nhóm Zalo tuyên truyền CCHC và đăng tải trên trang Thông tin điện tử của Ban.

*(Chi tiết theo Phụ lục 1 gửi kèm)*

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Mặt tích cực**

- Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện CCHC được triển khai thực hiện nghiêm túc, sâu kỹ. Kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, phân công cụ thể các nhiệm vụ thực hiện CCHC cho từng phòng chuyên môn cơ quan.

- Công tác tuyên truyền CCHC được quan tâm chỉ đạo bằng nhiều hình thức, phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan.

- Công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức được quan tâm, chú trọng.

- Công tác cải cách tổ chức bộ máy của cơ quan được quan tâm, triển khai thực hiện đạt hiệu quả, kịp tiến độ.

### **2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân**

Biên chế giao cho Ban hạn chế, công chức làm công tác CCHC thực hiện kiêm nhiệm nhiều việc; không có công chức chuyên trách hoặc có trình độ về

công nghệ thông tin... nên ảnh hưởng không nhỏ đến việc thực hiện công tác cải cách hành chính của Ban.

### **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM QUÝ II/2024**

1. Tăng cường công tác tuyên truyền về đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước cho toàn thể công chức; thực hiện nghiêm yết công khai đầy đủ, kịp thời các TTHC theo quy định.

2. Tiếp tục triển khai, tuyên truyền, phổ biến nội dung các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Nhà nước và của tỉnh về công tác CCHC nhằm nâng cao hiểu biết của công chức Ban.

3. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức đáp ứng nhu cầu công việc được giao.

4. Thực hiện tốt quản lý chi tiêu chặt chẽ, đảm bảo minh bạch, hiệu quả và công khai trong việc chi tiêu ngân sách. Thực hiện các chương trình hành động của Chính phủ, của Tỉnh và của các cơ quan về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lĩnh vực tài chính.

5. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Ban. Tiếp tục đăng tải kịp thời, đầy đủ các thông tin văn bản chỉ đạo, điều hành lên Trang thông tin điện tử của Ban và thường xuyên sử dụng hòm thư điện tử công vụ trong công việc chuyên môn. Tập trung triển khai các nhiệm vụ xây dựng Chính phủ điện tử, chuyển đổi số theo quy định.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2024 của Ban Dân tộc./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Ban;
- Lưu VT.

**TRƯỞNG BAN**

**Trần Hữu Chí**